
	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARIANO NEL POLESINE <i>Scuola dell'Infanzia, primaria, secondaria dei Comuni di Ariano e Corbola</i> 45012 ARIANO NEL POLESINE (RO) via Mantovani, 23 - tel. 042671078 - Fax 042673204 Cod.Fisc. 90009740292 - Cod. Scuola ROIC80100A – e-mail: roic80100a@istruzione.it PEC: roic80100a@pec.istruzione.it www.ic-ariano-polesine.edu.it cod.univoco fatturazione UF85VX</p>	
---	--	---

SCUOLA PRIMARIA DI RIVA'

1. Gestione degli accessi e organizzazione oraria

Docenti e collaboratori in servizio presso la scuola primaria "E. De Amicis" di Rivà utilizzano come punto d'accesso l'ingresso principale di via Trevisan n. 9, mantenendo, in caso di contemporaneità, una distanza di almeno 1 metro prima, durante e dopo l'operazione di igienizzazione e dell'eventuale misurazione della temperatura.

➤ Alunni trasportati

Gli alunni che si recheranno a scuola usufruendo del trasporto dello scuolabus dovranno indossare la mascherina e saranno accolti dal collaboratore scolastico al cancello alle ore 8.25. Entreranno nell'edificio dall'ingresso principale di via Trevisan muniti di mascherina, rispettando la fila ed il distanziamento di un metro. Essi sosterranno nell'aula dell'accoglienza situata al piano terra confinante con il vano scala e la postazione di bidelleria, mantenendo le postazioni con distanziamento. Qui saranno vigilati dal medesimo collaboratore fino al suono della seconda campanella delle ore 8.30; in seguito verranno condotti dallo stesso nelle rispettive aule, immediatamente dopo l'ingresso di tutti gli alunni non trasportati.

➤ Alunni accompagnati

I bambini condotti a scuola da familiari o adulti delegati, dovranno indossare la mascherina ed attendere l'arrivo delle insegnanti, fuori dal cancello dell'ingresso principale di via Trevisan. Al suono della prima campanella, alle ore 8.25, concluse le operazioni di accoglienza da parte del collaboratore scolastico per la raccolta degli alunni trasportati, la docente della pluriclasse 3^a-4^a-5^a si recherà, insieme all'insegnante di sostegno alla classe, se prevista in orario, presso il cancello e prenderà in custodia gli alunni. Essi, muniti di mascherina e rispettando la fila ed il distanziamento di un metro, varcheranno l'ingresso principale insieme alle docenti, igienizzeranno le mani alle postazioni posizionate negli ingressi e

e saranno condotti all'interno della scuola nella rispettiva aula, individuata al 1° piano a sinistra del corridoio.

Liberato il passaggio della suddetta pluriclasse, la docente di 1^a-2^a, insieme all'insegnante di sostegno alla classe, se prevista in orario, prenderà in custodia gli alunni muniti di mascherina e, rispettando la fila ed il distanziamento di un metro, varcheranno l'ingresso principale insieme alle docenti, igienizzeranno le mani alle postazioni posizionate negli ingressi e saranno condotti all'interno della scuola nella rispettiva aula, individuata individuata al piano terra a destra del corridoio.

L'accoglienza degli alunni deve essere svolta in ordine e nel più breve tempo possibile. Entro le ore 8.30 tutti gli alunni del plesso dovranno essere all'interno dell'edificio.

Non è consentito l'accompagnamento da parte dei genitori all'interno del cortile della scuola o dell'edificio.

Gli alunni che faranno in ritardo aspetteranno nella loro postazione che tutte le classi siano entrate. Solo in seguito saranno accolti dal personale.

Per la classe 1^a sarà predisposto un protocollo di accoglienza diversificato solo per il primo giorno di scuola, in funzione dell'età degli alunni che sono alla loro prima esperienza scolastica. Dopo l'ingresso degli alunni della pluriclasse 3^a-4^a-5^a, l'insegnante incaricata predisporrà per la pluriclasse 1^a-2^a un breve momento di accoglienza in giardino alla sola presenza dei genitori di classe 1^a, rispettando il distanziamento ed indossando la mascherina.

Al fine di evitare gli assembramenti in attesa dell'orario d'ingresso, insegnanti e alunni sono tenuti alla massima puntualità. Si chiede ai genitori che arrivano in anticipo di attendere in auto o distanziati come prevede il protocollo, fino all'apertura del cancello.

Nel caso un alunno avesse la necessità di entrare in ritardo, la famiglia è invitata ad avvisare tempestivamente le insegnanti telefonicamente e a compilare anticipatamente per intero il permesso di entrata. Il genitore si presenterà a scuola all'orario indicato, si annuncerà suonando il campanello ed attenderà all'esterno dell'edificio.

Gestione uscite:

Al fine di attuare le procedure, i docenti sono tenuti a rispettare rigorosamente l'orario e l'ordine di uscita di ciascuna classe, pertanto si invitano gli stessi a far preparare gli alunni con il giusto anticipo.

Docenti e studenti indosseranno la mascherina fino all'uscita dall'edificio scolastico.

➤ Alunni trasportati

Lo scuolabus attende all'uscita del cancello.

Al suono della prima campanella d'uscita alle ore 12.50 gli alunni trasportati si prepareranno e successivamente saranno raccolti dal collaboratore scolastico che preleverà con ordine prima i bambini che si troveranno al primo piano, ovvero di pluriclasse 3^a-4^a-5^a e, scese le scale, successivamente, quelli che svolgeranno attività didattica al piano terra in pluriclasse 1^a-2^a.

Uscendo dall'ingresso principale, li condurrà allo scuolabus. Ciascuno dovrà indossare la mascherina, rispettare il distanziamento e uscire in modo ordinato rispettando la fila.

Sarà cura degli accompagnatori evitare che gli alunni in uscita si assebrino.

➤ Alunni accompagnati

Terminata la procedura di accompagnamento degli alunni trasportati prevista dal protocollo, alle ore 12.55, gli alunni ritirati si prepareranno e resteranno in attesa del suono della seconda campana delle ore 13.00; in seguito, la docente della pluriclasse 3^a-4^a-5^a si recherà, insieme all'insegnante di sostegno alla classe se prevista in orario, da familiari o adulti delegati che ritireranno gli alunni passando dall'uscita principale dell'edificio

In seguito la docente della pluriclasse 1^a-2^a insieme all'insegnante di sostegno alla classe, se prevista in orario, svolgerà la stessa procedura con gli alunni posti nell'aula individuata al piano terra.

Sarà cura degli accompagnatori evitare che i gruppi di alunni in uscita si assebrino.

Nel caso un alunno avesse la necessità di uscire in anticipo, la famiglia è invitata ad avvisare tempestivamente le insegnanti telefonicamente e a compilare anticipatamente per intero il permesso di uscita. Il genitore si presenterà a scuola all'orario indicato, si annuncerà suonando il campanello ed attenderà all'esterno dell'edificio.

2. Utilizzo dei bagni

L'accesso ai servizi igienici è consentito solo previa igienizzazione delle mani. Non è consentita la permanenza nell'antibagno (l'attesa avverrà all'esterno sul segnale orizzontale). Si raccomanda un accurato lavaggio delle mani. Le finestre dovranno rimanere aperte, ma in sicurezza.

Piano terra

La pluriclasse 1^a-2^a userà il bagno degli alunni sito al piano terra. Il collaboratore vigilerà sugli accessi ai bagni dei bambini, assicurando il rispetto delle distanze e l'igienizzazione delle mani.

Piano primo

La pluriclasse 3^a-4^a-5^a userà il bagno degli alunni sito al primo piano, seguendo il più possibile gli orari assegnati. Sarà cura dei docenti istruire gli alunni al rispetto delle regole (rispetto delle distanze ed igienizzazione delle mani).

Durante l'intervallo, il rispetto delle predette raccomandazioni sarà assicurato dal collaboratore scolastico e dai docenti.

3. Laboratorio di informatica / aula Lim/Pon

Fino al 14 novembre 2020 si sconsiglia l'uso di laboratori e della palestra, (l'attività motoria sarà da programmare con attività alternative e/o progetti da svolgersi all'aperto).

L'utilizzo dei devices potrà avvenire solo previa igienizzazione delle mani e utilizzo della pellicola usa e getta protettiva per la tastiera. Qualora questo non fosse possibile si raccomanda l'utilizzo di guanti monouso.

Nel plesso di Rivà la palestra sarà adibita ad aula scolastica pertanto l'attività motoria verrà praticata all'aperto. Sono sconsigliati i giochi di squadra e di gruppo mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.

4. Gestione intervallo

Gli alunni di ciascuna pluriclasse, dopo aver igienizzato le mani, consumeranno la merenda seduti al loro banco. A seguire, fermo restando il divieto di assembramento e il rispetto della distanza di sicurezza, nonché l'uso della mascherina, ciascun insegnante potrà scegliere se portarli in corridoio, in cortile o se partecipare al progetto "Un miglio al giorno". Ove possibile e compatibilmente con le caratteristiche strutturali degli edifici, di sicurezza e meteorologiche, dovranno essere predilette le attività all'aperto. Ciononostante, i docenti potranno scegliere tra le opzioni sopra indicate fermo restando che è necessario aprire le finestre dell'aula per almeno 10 minuti per il ricambio d'aria. Le scelte degli insegnanti, che potranno variare a seconda dei giorni, dovranno comunque essere calendarizzate per evitare assembramenti in corridoio o in cortile.

GIORNO	CORTILE	CORRIDOIO	PROGETTO
LUNEDI	Pluriclasse 1 [^] -2 [^] -ins.di classe -ins di sostegno alla classe		Pluriclasse 3 [^] -4 [^] -5 [^] -ins.di classe -ins di sostegno alla classe
MARTEDI	Pluriclasse 3 [^] -4 [^] -5 [^] -ins.di classe -ins di sostegno alla classe		Pluriclasse 1 [^] -2 [^] -ins.di classe -ins di sostegno alla classe
MERCOLEDÌ	Pluriclasse 1 [^] -2 [^] -ins.di classe -ins di sostegno alla classe		Pluriclasse 3 [^] -4 [^] -5 [^] -ins.di classe -ins di sostegno alla classe
GIOVEDÌ	Pluriclasse 3 [^] -4 [^] -5 [^] -ins.di classe -ins di sostegno alla classe		Pluriclasse 1 [^] -2 [^] -ins.di classe -ins di sostegno alla classe
VENERDÌ	Pluriclasse 1 [^] -2 [^] -ins.di classe -ins di sostegno alla classe		Pluriclasse 3 [^] -4 [^] -5 [^] -ins.di classe -ins di sostegno alla classe
SABATO	Pluriclasse 3 [^] -4 [^] -5 [^] -ins.di classe -ins di sostegno alla classe		Pluriclasse 1 [^] -2 [^] -ins.di classe -ins di sostegno alla classe