



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARIANO NEL POLESINE**  
Scuola dell'Infanzia, primaria, secondaria dei Comuni di Ariano e Corbola  
45012 ARIANO NEL POLESINE (RO)  
via Mantovani, 23 - tel. 042671078 - Fax 0426373204  
Cod.Fisc. 90009740292 - Cod. Scuola ROIC80100A  
e-mail [roic80100a@istruzione.it](mailto:roic80100a@istruzione.it) Posta certificata: [roic80100a@pec.istruzione.it](mailto:roic80100a@pec.istruzione.it)  
[www.ic-ariano-polesine.gov.it](http://www.ic-ariano-polesine.gov.it) cod. univoco fatturazione UF85VX



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PIAZZA ROMA, 10 - 00187 ROMA - TEL. 06 470971 - FAX 06 470973

Com. n. 162

Ariano nel Polesine, 03/04/2019

- Ai genitori degli alunni  
dell'IC di Ariano nel Polesine e Corbola  
LORO SEDI
- Al DSGA
- All'ufficio didattica
- Sul sito area pubblica

**OGGETTO: vaccinazioni alunni – legge n.119 del 31 luglio 2017.**

- Al fine di dare attuazione al decreto-legge, in materia di prevenzione vaccinale, n.73 del 7 giugno 2017, convertito con modificazioni dalla legge n.119 del 31 luglio 2017;
- constatato che risultano alcune inadempienze relativamente alla presentazione della certificazione vaccinale di alcuni alunni

si comunica ai genitori/tutori/affidatari che non l'avessero ancora fatto di **produrre entro il 15 aprile 2019 la copia del libretto delle vaccinazioni vidimato dall'azienda sanitaria locale ovvero il certificato vaccinale o un'attestazione delle vaccinazioni effettuate, rilasciati dall'azienda sanitaria locale.**

In caso di esonero, prenotazione, omissione o differimento delle vaccinazioni, potranno essere presentati uno o più documenti rilasciati, dalle autorità sanitarie competenti attestanti la situazione.

La documentazione sarà consegnata agli insegnanti di classe che a loro volta la consegneranno alla segreteria didattica **entro il 20 aprile 2019.**

Si comunica altresì che, come previsto dalla legge, il Dirigente Scolastico è tenuto a segnalare alla ASL territoriale competente l'eventuale mancata consegna della documentazione da parte dei genitori/tutori/affidatari.

Cordiali saluti.



DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE  
Prof.ssa Silvia Polato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
del C.A.D. e norme ad esso connesse